

## **CABINET BIGNON LEBRAY**

### **Bureau d'Aix-en-Provence**

#### **Elève avocat (H/F) en Droit Commercial, Droit des Sociétés, Droit Social et Droit Fiscal 2024**

#### **Qui sommes-nous ?**

Bignon Lebray est un cabinet d'avocats d'affaires entièrement dédié à l'activité des entreprises, qui intervient en conseil et contentieux tant au plan national qu'international. Les avocats témoignent d'une culture et formation très variées et disposent d'expériences professionnelles acquises à la fois en France et à l'étranger.

Outre nos bureaux à Paris, Lille, Lyon et Aix, nous sommes le représentant français du réseau international MERITAS qui réunit près de 200 cabinets d'avocats à travers le monde ([www.meritas.org](http://www.meritas.org)).

#### **Notre activité**

Le Cabinet intervient dans les principaux domaines du droit des Affaires, notamment en droit des sociétés, fusions et acquisitions, private equity, droit boursier, droit bancaire, droit fiscal, droit social, droit immobilier, droit public et droit de l'environnement, IT/IT, droit de la concurrence et de la distribution.

Présent depuis 40 ans, le Cabinet a su se différencier pour évoluer dans un contexte chaque jour plus innovant et international en s'investissant dans l'écosystème des start-ups en développant des solutions et outils de gestions internes modernes (ex. nos solutions Stand by Me : [www.standbyme-startup.com](http://www.standbyme-startup.com)) ainsi qu'en matière de prix de transfert ([www.prixdetransfert-bignonlebray.com](http://www.prixdetransfert-bignonlebray.com)).

#### **Missions :**

Le Cabinet accueille, pour son bureau d'Aix-en-Provence, un stagiaire élève avocat (H/F), au sein d'une équipe à taille humaine, disponible à partir de début 2024. Le stagiaire (H/F) serait rattaché principalement au département concurrence-distribution (contentieux commercial et contrats), département droit des sociétés, département droit social et département droit fiscal.

Sous la supervision de votre maître de stage, vous serez amené(e) à intervenir sur des problématiques individuelles et collectives pour le compte d'une clientèle principalement française, mais également anglo-saxonne et participerez à la vie du cabinet. Vos tâches seront variées :

- Réaliser des recherches approfondies sur des points de droit, rédiger des mémos et des consultations ;
- Assister les avocats du cabinet dans la rédaction des actes juridiques et judiciaires ;
- Constituer les dossiers de plaidoirie ;
- Rédiger des actes judiciaires simples ;
- Rédiger des newsletters pour diffusion aux clients ;
- Assister aux audiences et rendez-vous clients ;
- Participer de manière générale à la vie du cabinet (appels téléphoniques, RPVA, classement...)

**Profil du candidat recherché :**

Etudiant élève avocat de préférence.

**Qualités requises :**

- Solide formation juridique
- Grandes qualités rédactionnelles
- Enthousiaste et dynamique
- Capacité d'adaptation

Les personnes intéressées peuvent adresser leur CV et leur lettre de motivation à l'adresse email [jmaehlisen@bignonlebray.com](mailto:jmaehlisen@bignonlebray.com) en précisant la période de stage requise.